

LAPORAN TAHUNAN

DIREKTORAT PANGKALAN DATA, JAMINAN MUTU DAN AKREDITASI (PDJAMA)



2023

Kata Pengantar

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang Maha Pengasih atas segala kelimpahan rahmat, taufik, serta hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Tahunan Direktorat Pangkalan Data, Jaminan Mutu dan Akreditasi (PDJAMA) Universitas YARSI ini dengan baik. Laporan tahunan ini ditulis sebagai wujud pertanggung jawaban atas hasil kerja selama tahun akademik 2022 – 2023 dan berdasarkan evaluasi Program Kerja yang disusun Direktorat PDJAMA.

Kemajuan yang telah dicapai oleh Universitas YARSI merupakan hasil kerja keras seluruh sivitas akademika, dan sebagai tanggung jawab kita bersama terhadap lembaga yang kita cintai. Semoga laporan ini bermanfaat bagi kemajuan Universitas YARSI.

Demikianlah harapan kami, semoga seluruh sivitas akademika dapat berkolaborasi untuk meningkatkan kinerja dan kualitas mutu yang lebih baik. Terima kasih.

Jakarta, September 2023



Dr. Rifqatussa'adah, SKM, M.Kes

Direktur Direktorat PDJAMA

Daftar Isi

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Gambar	iii
Daftar Diagram	iv
Daftar Tabel	v
Daftar Lampiran	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Profil Direktorat Pangkalan Data, Jaminan Mutu dan Akreditasi (PDJAMA)	1
1.2 Tujuan Laporan Tahunan.....	2
BAB II LINTAS PERISTIWA TAHUN 2022 - 2023	4
2.1 Perubahan Kebijakan.....	4
2.2 Prestasi Penting.....	6
2.3 Tantangan Utama.....	17
BAB III CAPAIAN PROGRAM KERJA DAN KINERJA	19
3.1 Program Kerja Jaminan Mutu dan Akreditasi	19
3.2 Program Kerja Pangkalan Data Perguruan Tinggi	21
BAB IV REALISASI ANGGARAN	23
BAB V PENUTUP	31
5.1 Kesimpulan	31
5.2 Tantangan di Masa Mendatang.....	31
LAMPIRAN	33

Daftar Gambar

Gambar 2.1 Pembaruan Neo Feeder Versi 2022.....	4
Gambar 2.2 Pembaruan Neo Feeder Versi 2022 2.0.....	4
Gambar 2.3 Pembaruan Neo Feeder Versi 2023 2.1 yg terbit tanggal 15 Mei 2023	5
Gambar 2.4 Pembaruan Neo Feeder Versi 2023 2.1.1 yg terbit tanggal 7 Juli 2023.....	5
Gambar 2.5 Perubahan SISTER Perguruan Tinggi menjadi SISTER Cloud DIKTI.....	5
Gambar 2.6 Roadmap Kegiatan Direktorat PDJAMA 2022-2023	7
Gambar 2.7 Perguruan Tinggi dengan Pelaporan PDDIKTI Capaian 100%	7
Gambar 2.8 Rapor Universitas YARSI.....	9
Gambar 2.9 <i>Closing Meeting</i> Audit ISO 21001:2018 Universitas YARSI.....	10
Gambar 2.10 Pelaksanaan Workshop Juknis Program MBKM.....	11
Gambar 2.11 Visitasi Akreditasi Perpustakaan, Desember 2022.....	12
Gambar 2.12 Visitasi Akreditasi Fakultas Kedokteran, April 2023	12
Gambar 2.13 Pelaksanaan Bimtek APT Unggul.....	13
Gambar 2.14 Negosiasi Kesesuaian Anggaran Hibah Akreditasi Internasional.....	14
Gambar 2.15 Perbandingan <i>THE Impact Ranking</i> 2022 dan 2023	15
Gambar 2.16 <i>THE Impact Ranking</i> Universitas YARSI 2023.....	15

Daftar Diagram

Diagram 2.1 Sebaran Hasil Audit Berdasarkan Unit Kerja	16
Diagram 2.2 Sebaran Hasil Audit Berdasarkan Ketidaksesuaian	17
Diagram 2.3 Sebaran Hasil Audit Berdasarkan Klausul 21001:2018.....	17

Daftar Tabel

Tabel 3.1 Program Kerja Jaminan Mutu dan Akreditasi.....	19
Tabel 3.2 Program Kerja Pangkalan Data Perguruan Tinggi.....	21
Tabel 4.1 Realisasi anggaran RKAT Direktorat PDJAMA tahun 2022 – 2023	23

Daftar Lampiran

Lampiran 1. Pelaksanaan Audit ISO 21001:2018.....	33
Lampiran 2. Pelaksanaan Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis) Program MBKM.....	33
Lampiran 3. Proses Verifikasi Dokumen Akreditasi Perpustakaan Universitas YARSI.....	34
Lampiran 4. Rapat Perkembangan Persiapan Akreditasi Internasional Bersama Rektor	34
Lampiran 5. Pelatihan Lead Auditor dengan PT SGS Indonesia.....	35
Lampiran 6. Proses Verifikasi Penjaminan Mutu saat Akreditasi Fakultas Kedokteran	35
Lampiran 7. <i>Benchmarking</i> Akreditasi Internasional ke UIN Sunan Kalijaga	36
Lampiran 8. Rapat Persiapan Akreditasi Program Studi di Sekolah Pascasarjana	36
Lampiran 9. Rapat Persiapan Akreditasi Program Studi Doktor Sains Biomedis	37
Lampiran 10. Pelaksanaan Audit Mutu Internal di Fakultas Teknologi dan Informasi.....	37

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Profil Direktorat Pangkalan Data, Jaminan Mutu dan Akreditasi (PDJAMA)

Penyelenggaraan pendidikan tinggi saat ini sedang dalam menghadapi perubahan-perubahan yang sulit diprediksi. Untuk menyikapi perubahan-perubahan tersebut, arah pengembangan pendidikan tinggi memosisikan perguruan tinggi sebagai tempat pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Selain itu, Pendidikan tinggi berperan dalam menanggapi adanya perubahan tuntutan pasar kerja, perguruan tinggi sebagai pusat kebudayaan dan pembelajaran terbuka untuk semua, serta pendidikan tinggi sebagai wahana kerjasama internasional. Universitas YARSI, sebagai salah satu pendidikan tinggi, dituntut untuk meradaptasi dengan perubahan tersebut, termasuk perubahan pada regulasi yang mengatur penyelenggaraan Pendidikan tinggi, perubahan harapan dan kebutuhan pihak berkepentingan.

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Universitas YARSI dilaksanakan untuk menjamin pemenuhan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) secara sistemik dan berkelanjutan sehingga tumbuh dan berkembang budaya mutu di setiap unit kerja di YARSI. Menurut UU. Nomor 12 Tahun 2012 Pasal 54, dan dijelaskan kembali pada SN Dikti, Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020, Standar Nasional Pendidikan Tinggi meliputi satuan standar:

1. Standar Nasional Pendidikan,
2. Standar Nasional Penelitian,
3. Standar Nasional Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi dilakukan terhadap ketiga standar pada SN Dikti, dengan melalui 3 (tiga) kegiatan, yaitu:

1. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) yang dilakukan dengan menggunakan borang akreditasi BAN-PT untuk Institusi dan Program Studi, atau akreditasi Program Studi menggunakan borang dari Lembaga Akreditasi Mandiri PT (LAM-PT),
2. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang dilakukan oleh YARSI,
3. Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDDikti) yang terintegrasi secara nasional.

SPME dan SPMI di Universitas YARSI dilakukan berdasar Standar Perguruan Tinggi (SPT) yang sama dan/atau melampaui SN Dikti, dimana dalam mengembangkan

SPT, setiap perguruan tinggi memiliki keleluasaan mengatur pemenuhan SN Dikti. Pelaksanaan SPMI YARSI, dilakukan berdasarkan Kebijakan SPMI.

Pelaksanaan SPMI digunakan untuk penilaian mutu seluruh unit kerja baik Rektorat, Direktorat, Pusat, Program Studi Sarjana, Magister, dan Doktoral secara berkelanjutan untuk mencapai visi yang telah dituangkan di Statuta Universitas.

Visi Direktorat PDJAMA Universitas YARSI

Menciptakan sistem jaminan mutu yang efektif dan efisien dalam mewujudkan tujuan Universitas YARSI.

Misi Direktorat PDJAMA Universitas YARSI

1. Menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPMPT) yang terintegrasi dengan *Sistem Manajemen Organisasi Pendidikan (SMOP) ISO 21001: 2018* sebagai sistem pengelolaan Mutu Universitas YARSI.
2. Mengadopsi Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN DIKTI), Akreditasi Nasional, Akreditasi Internasional, dan Standar Perguruan Tinggi YARSI sebagai standar kerja di seluruh unit kerja Universitas YARSI.
3. Membangun budaya mutu diseluruh unit kerja.
4. Melaksanakan audit mutu baik internal maupun eksternal secara berkala untuk evaluasi keefektifan implementasi sistem jaminan mutu dan ketercapaian mutu yang ditetapkan unit kerja di Universitas YARSI.
5. Meningkatkan kompetensi pelaksana Sistem Jaminan Mutu diseluruh Unit Kerja.

Tujuan Direktorat PDJAMA

Menyediakan sistem penjaminan mutu yang efektif dan efisien dalam mengelola mutu untuk memenuhi harapan dan kebutuhan pihak berkepentingan (*stakeholder*).

1.2 Tujuan Laporan Tahunan

Laporan Tahunan Direktorat PDJAMA disusun dengan tujuan untuk melaporkan seluruh kegiatan yang telah dilaksanakan dan dicapai untuk periode tahun 2022-2023.

Target audiens dari laporan ini merupakan pihak yang berkepentingan untuk mendapatkan laporan ini baik internal maupun eksternal, antara lain:

Internal:

1. Pimpinan Universitas YARSI
2. Pimpinan Yayasan YARSI

Eksternal:

1. PT SGS Indonesia, sebagai dokumen pendukung Audit ISO 21001:2018.
2. BAN-PT, sebagai dokumen pendukung Akreditasi Perguruan Tinggi.

Lingkup laporan

Lingkup laporan tahunan dari Direktorat PDJAMA adalah:

1. Pusat Pangkalan Data Perguruan Tinggi
2. Pusat Jaminan Mutu dan Akreditasi

Sumber data

Sumber data yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan ini adalah:

1. Renstra Universitas YARSI 2020-2025
2. RKAT Direktorat PDJAMA tahun 2022-2023
3. Dokumen laporan kegiatan Direktorat PDJAMA tahun 2022-2023
4. Laporan More Direktorat PDJAMA tahun 2022-2023.

BAB II

LINTAS PERISTIWA TAHUN 2022 - 2023

2.1 Perubahan Kebijakan

Beberapa perubahan kebijakan terjadi dalam periode 2022 – 2023 mengenai Pangkalan Data Perguruan Tinggi, Jaminan Mutu, dan Akreditasi, antara lain sebagai berikut:

Pangkalan Data Perguruan Tinggi

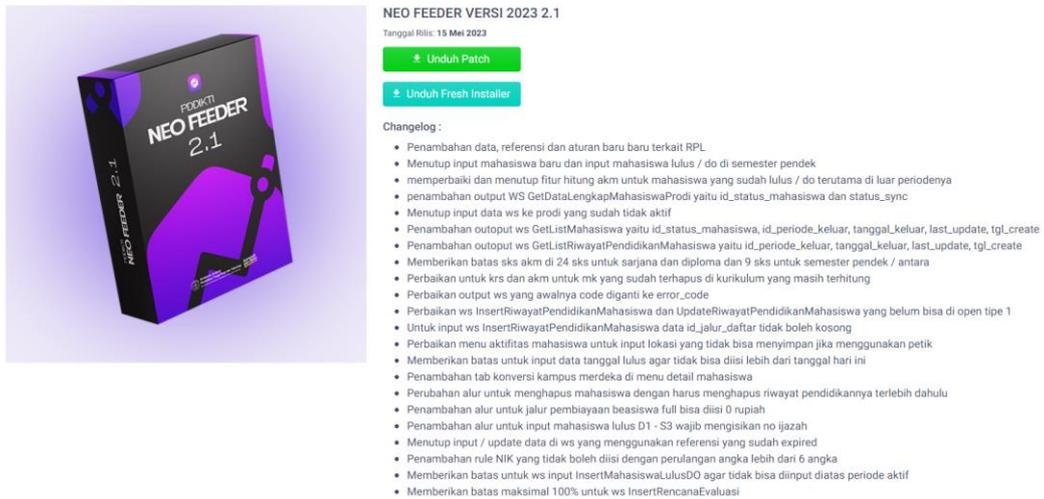
1. Adanya Pembaruan Neo Feeder Versi 2022 yg terbit tanggal 6 September 2022.
2. Adanya Pembaruan Neo Feeder Versi 2022 2.0 yg terbit tanggal 1 Januari 2023.
3. Adanya Pembaruan Neo Feeder Versi 2023 2.1 yg terbit tanggal 15 Mei 2023.
4. Adanya Pembaruan Neo Feeder Versi 2023 2.1.1 yg terbit tanggal 7 Juli 2023.
5. Adanya Perubahan SISTER Perguruan Tinggi menjadi SISTER Cloud DIKTI



Gambar 2.1 Pembaruan Neo Feeder Versi 2022



Gambar 2.2 Pembaruan Neo Feeder Versi 2022 2.0



Gambar 2.3 Pembaruan Neo Feeder Versi 2023 2.1 yg terbit tanggal 15 Mei 2023



Gambar 2.4 Pembaruan Neo Feeder Versi 2023 2.1.1 yg terbit tanggal 7 Juli 2023



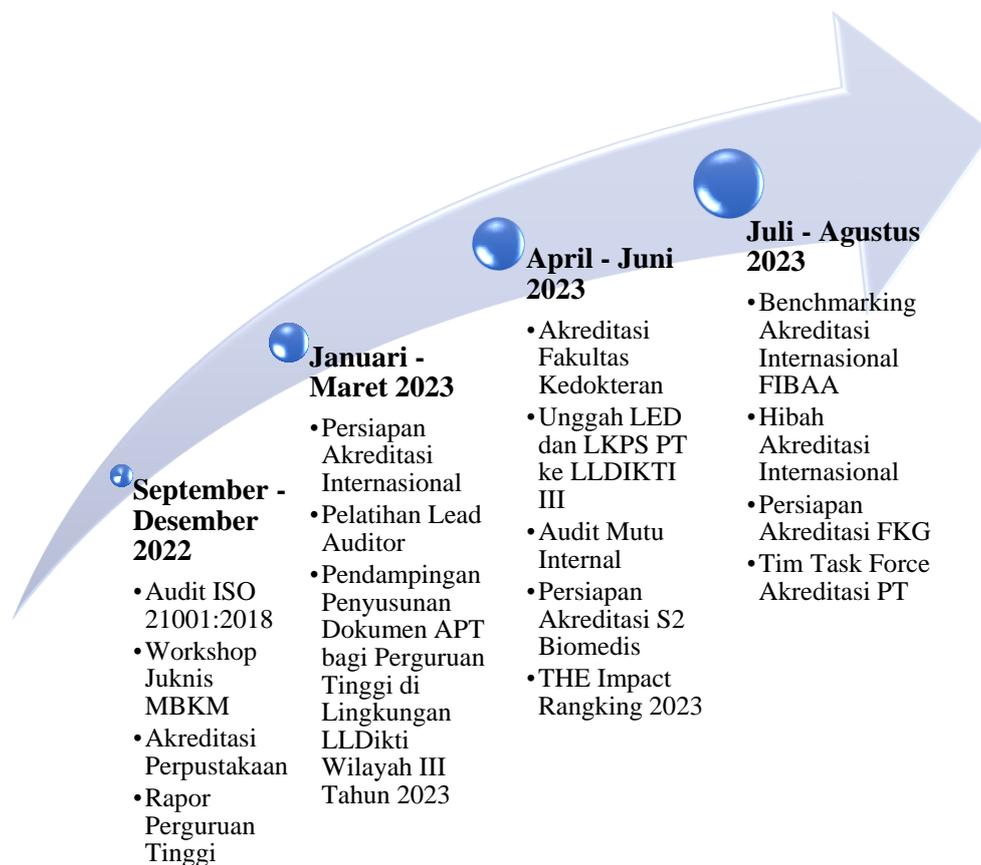
Gambar 2.5 Perubahan SISTER Perguruan Tinggi menjadi SISTER Cloud DIKTI

Jaminan Mutu dan Akreditasi:

1. Adanya kebijakan Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 1 Tahun 2022 tentang Mekanisme Akreditasi untuk Akreditasi yang Dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi.
2. Adanya kebijakan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi mengenai Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) sehingga membuat dokumen mutu mengenai MBKM, sehingga Direktorat PDJAMA bersama Bidang 1 dan program Studi membuat dokumen mutu MBKM
3. Adanya kebijakan Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 2 Tahun 2023 tentang Pengakuan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan Lembaga Akreditasi Mandiri atas Hasil Akreditasi Program Studi yang dilakukan Lembaga Akreditasi Internasional.
4. Adanya surat dari Kemendikbudristek Nomor 0730/E.E3/DT.03.09/2023 tentang Pengakuan Dosen NIDK dan NUP menjadi Perhitungan dalam *Full Time Equivalent* (FTE)

2.2 Prestasi Penting

Berikut roadmap kegiatan yang telah dilakukan Direktorat PDJAMA sepanjang tahun 2022 – 2023:



Gambar 2.6 Roadmap Kegiatan Direktorat PDJAMA 2022-2023

Pangkalan Data Perguruan Tinggi

1. Capaian Pelaporan PDDikti 100%

Universitas YARSI menjadi salah satu Perguruan Tinggi Swasta Tertib Pelaporan PDDIKTI Dengan Capaian 100% Sampai dengan semester Genap 2022 pada acara RAKORDA Perguruan tinggi di wilayah LLDIKTI 3 Tahun 2023.

<https://www.youtube.com/watch?v=GPeF3z5sSuU> menit ke 3:33:00



Gambar 2.7 Perguruan Tinggi dengan Pelaporan PDDIKTI Capaian 100%

2. Rapor Universitas YARSI

Dari sepuluh komponen penilaian Instrumen Pemantauan dan Evaluasi Peringkat Akreditasi (IPEPA) BAN PT, hanya ada satu komponen yang belum terpenuhi yaitu Komponen Persentase Kelulusan Tepat Waktu yaitu 15% dari target $\geq 37,5\%$ (Hitungan BAN PT).

Berikut terlampir gambar 2.8 tentang Rapor Universitas YARSI:

LAPORAN TAHUNAN 2023

031026 - Universitas Yarsi

Alamat Kampus : Jl. Letjen Suprpto Cempaka Putih
 Pimpinan PTS : Prof. Dr. Fasil Jalal

Yayasan : Yayasan Yarsi
 Ketua Yayasan : Prof. Dr. H. Jumalis Uddin, Pak

Akreditasi PT : B
 Tgl. Berakhir Akreditasi PT : 17-05-2027

Data Profil Perguruan Tinggi Berdasarkan Pelaporan PDDikti

Kedua Tanggal : 9 Oktober 2022

Jml Prodi	Sebaran Peringkat Akreditasi Prodi				Jml Mhs	Jml Dosen Tetap	Pendidikan Dosen								Masa Kerja								Masa Jabatan Fungsional																
	A/Unggul	B/Baik Sekali	C/Baik	Tidak Terakreditasi			D3	D4	S1	Pro fesi	S2	S3	SP1	SP2	TP	AA	LE	LK	GB	Tenaga Pengajar				Asisten Ahli				Lektor				Lektor Kepala							
																				0 > th ≤ 2	2 > th ≤ 4	> 4 th ≤ 6	> 6 th ≤ 10	0 > th ≤ 2	2 > th ≤ 4	> 4 th ≤ 6	> 6 th > 10	0 > th ≤ 2	2 > th ≤ 4	> 4 th ≤ 6	> 6 th > 10	0 > th ≤ 2	2 > th ≤ 4	> 4 th ≤ 6	> 6 th > 10				
15	3	10	2	0	5,463	285	0	0	0	1	132	69	42	4	48	99	88	12	8	16	12	5	8	7	14	25	23	11	26	8	21	9	15	35	3	0	0	1	8

Data Kuantitatif PDDikti Perguruan Tinggi Berdasarkan Indikator Evaluasi dan Penilaian PEPA (Tahun Semester (TS) : September 2020 - Agustus 2021)

Kedua Tanggal 5 Oktober 2022

No.	Elemen	Indikator	Penilaian
1	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa baru dalam 5 tahun terakhir TS-4 s.d. TS). NMBR4 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-4	Terpenuhi 1073
		Rata-rata persentase penurunan jumlah mahasiswa baru (PMBR) dari TS-4 s.d. TS kurang dari atau sama dengan 30%	1245 1320
		NMBR3 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-3 NMBR2 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-2	
		NMBR1 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-1 NMBR = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS PP = Persentase penurunan jumlah mahasiswa baru	1008 849 4.34%
2	Dosen	Kecukupan jumlah dosen tetap pada saat TS. NDT = Jumlah dosen tetap pada saat TS	Terpenuhi 251
		RDPS lebih dari atau sama dengan 5. *) Dosen tetap dgn NIDN/NDIK	15 16.73
		NPS = Jumlah seluruh program studi yang diselenggarakan Perguruan Tinggi RDPS = NDT / NPS	
3	Dosen	Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap pada saat TS. NDTT = Jumlah dosen tidak tetap pada saat TS	Terpenuhi 10
		PDTT kurang dari atau sama dengan 40%.	251 3.83%
		PDTT = (NDTT / (NDTT + NDT)) x 100%	
4	Dosen	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen tetap pada saat TS. NM = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS	Terpenuhi 2432
		RMdT kurang dari atau sama dengan 40	251 9.69
		RMdTr = NM / NDT	
5	Lulusan	Jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d. TS)	Terpenuhi 657
		Rata rata persentase penurunan jumlah lulusan (PL) kurang dari atau sama dengan 30%	751 814
		NL4 = Jumlah lulusan pada TS-4 NL3 = Jumlah lulusan pada TS-3 NL2 = Jumlah lulusan pada TS-2	
		NL1 = Jumlah lulusan pada TS-1 NL = Jumlah lulusan pada TS	464 926
		PP = Persentase penurunan jumlah lulusan	-37.14%
6	Akreditasi Program Studi	Jumlah program studi terakreditasi	Terpenuhi 0
		a. Unggul/A ≥ 3,25.	0
		b. Baik Sekali/B ≥ 2,50.	3
		c. Baik atau C ≥ 2,00.	0
		NA = Jumlah program studi dengan peringkat akreditasi A NBaik_Sekali = Jumlah program studi dengan peringkat akreditasi Baik Sekali NB = Jumlah program studi dengan peringkat terakreditasi B NBaik = Jumlah program studi dengan peringkat akreditasi Baik NC = Jumlah program studi dengan peringkat terakreditasi C	0 0 10 2 0
		NSA = (4 x NUnggul + 3 x NA + 3 x NBaik_Sekali + 2.5 x NB + 2 x NBaik + 1.5 x NC) / (NUnggul + NA + NBaik_Sekali + NB + NBaik + NC + NK)	2.63
		Nilai rata-rata Peringkat Akreditasi Program Studi (NSA + 0.5)	3.13

Keterangan :

- Terpenuhi berdasarkan Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 23 Tahun 2022
- Tidak Terpenuhi berdasarkan Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 23 Tahun 2023
- Perguruan Tinggi Belum Terakreditasi

No.	Elemen	Indikator	Penilaian
7	Dosen	Kualifikasi akademik Dosen Tetap	Terpenuhi 79
		Jumlah Dosen Tetap yang mempunyai NIDN dan NIDK yang bergelar Doktor/Doktor terapan dan subspecialis 2 (DS3)	251
		a. Unggul/A ≥ 10%	31.47
		b. Baik Sekali/B ≥ 5%	
		c. Baik atau C ≥ 0%	
		Persentase Dosen Tetap yang mempunyai NIDN dan NIDK yang bergelar Doktor/Doktor terapan dan subspecialis 2 (DS3)	
8	Dosen	Jabatan akademik dosen tetap.	Terpenuhi 8
		a. Unggul/A	11
		Ak ≥ 40% ; Vk ≥ 30%	76
		b. Baik Sekali/B	251
		Ak ≥ 30% ; Vk ≥ 20%	38%
		PGBLKL = (GBLKL / NDT) x 100%	
9	Efektifitas dan Produktivitas Pendidikan	Persentase kelulusan tepat waktu (PTw) untuk Program Diploma Satu, Diploma Dua, Diploma Tiga, Sarjana Terapan, dan Sarjana	Tidak Terpenuhi 8
		a. PT Akademik ≥ 37,5%	15%
		b. PT Vokasi ≥ 47,5%	0
		NPS = Jumlah program studi pada program Sarjana	0
		PTWSTr = Persentase kelulusan tepat waktu program Sarjana Terapan	0%
		NPS3 = Jumlah program studi pada program Diploma Tiga	0
		PTWD3 = Persentase kelulusan tepat waktu program Diploma Tiga	0%
		NPSD2 = Jumlah program studi pada program Diploma Dua	0
		PTWD2 = Persentase kelulusan tepat waktu program Diploma Dua	0%
		NPSD1 = Jumlah program studi pada program Diploma Satu	0
		PTWD1 = Persentase kelulusan tepat waktu program Diploma Satu	0%
		Skor Akhir	15%
10	Efektifitas dan Produktivitas Pendidikan	Persentase Keberhasilan Studi (PBS) untuk Program Diploma Satu, Diploma Dua, Diploma Tiga, Sarjana Terapan, dan Sarjana	Terpenuhi 8
		a. PBS ≥ 60%	74%
		NPS = Jumlah program studi pada program Sarjana	0
		PTWS = Persentase keberhasilan studi program Sarjana	0%
		NPSSTr = Jumlah program studi pada program Sarjana Terapan	0%
		PTWSTr = Persentase keberhasilan studi program Sarjana Terapan	0%
		NPSD3 = Jumlah program studi pada program Diploma Tiga	0%
		PTWD3 = Persentase keberhasilan studi program Diploma Tiga	0%
		NPSD2 = Jumlah program studi pada program Diploma Dua	0%
		PTWD2 = Persentase keberhasilan studi program Diploma Dua	0%
		NPSD1 = Jumlah program studi pada program Diploma Satu	0%
		PTWD1 = Persentase keberhasilan studi program Diploma Satu	0%
		Skor Akhir	74%

Jakarta, 28 Oktober 2022
 Kepala LLDikti Wilayah III

TTD

Dr. I. Paristiyanti Nurwardani, MP
 NIP 196305071990022001

Gambar 2.8 Rapor Universitas YARSI

Jaminan Mutu dan Akreditasi

1. Audit ISO 21001: 2018

Bulan September 2022 telah dilaksanakan Audit Mutu Eksternal ISO 21001:2018 oleh PT SGS Indonesia. Pada audit ini tidak ditemukan adanya ketidaksesuaian mayor, sehingga sasaran mutu dari jaminann mutu tercapai yaitu *Zero (0) Major Finding NC* saat Pelaksanaan Audit Eksternal. Oleh karena itu, Sertifikasi ISO 21001:2018 Universitas YARSI dapat dilanjutkan sampai dengan tahun 2023.



Gambar 2.9 *Closing Meeting* Audit ISO 21001:2018 Universitas YARSI

2. Pelaksanaan Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis) Program MBKM

Direktorat PDJAMA terlibat dalam program Hibah Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM) tahun 2022, dan menjadi penyelenggara kegiatan Webinar Implementasi SPMI Program MBKM dan Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis) Program MBKM. Dari kegiatan – kegiatan tersebut menghasilkan luaran dokumen SPMI mengenai MBKM, yaitu sebagai berikut:

1. Pedoman MBKM prodi Universitas YARSI
2. Standar Pertukaran Pelajar MBKM
3. Standar Magang Praktek Kerja MBKM
4. Standar Riset MBKM
5. Standar Proyek Kemanusiaan MBKM

6. Standar Membangun Desa KKN
7. Standar Studi – Proyek Independen MBKM
8. Standar Kewirausahaan MBKM
9. Standar Asistensi Mengajar MBKM



Gambar 2.10 Pelaksanaan Workshop Juknis Program MBKM

3. Akreditasi Nasional

Direktorat PDJAMA melakukan pendampingan persiapan akreditasi Perpustakaan dan Fakultas Kedokteran sejak bulan Agustus 2022. Visitasi akreditasi perpustakaan dilaksanakan pada bulan Desember 2022, dan visitasi akreditasi Fakultas Kedokteran dilaksanakan pada bulan April 2023. Berkat kerja sama tim yang sangat baik dan bekerja keras, alhamdulillah Perpustakaan meraih Akreditasi A (Sangat Baik) dari Perpustakaan Nasional RI dan Fakultas Kedokteran meraih Akreditasi UNGGUL untuk program studi Sarjana dan Profesi dari LAMPTKES. Selain itu, Direktorat PDJAMA juga mendampingi Monitoring dan Evaluasi Pasca Akreditasi Magister Sains Biomedis yang dilaksanakan pada 4 Mei 2023, serta melakukan pendampingan persiapan Akreditasi Doktor Sains Biomedis.



Gambar 2.11 Visitasi Akreditasi Perpustakaan, Desember 2022



Gambar 2.12 Visitasi Akreditasi Fakultas Kedokteran, April 2023

Universitas YARSI mengikuti Bimbingan Teknis Akreditasi Perguruan Tinggi Unggul Tahap 2: Pendampingan Penyusunan Dokumen APT bagi Perguruan Tinggi di Lingkungan LLDikti Wilayah III Tahun 2023, yang dihadiri oleh:

1. Wakil Rektor I, Dr. dr. Wening Sari, M.Kes.
2. Direktur Direktorat PDJAMA, Dr. Rifqatussa'adah, S.K.M., M.Kes
3. Kepala Sub Bagian Jaminan Mutu dan Akreditasi, Legiono, S.Si., M.M.

Setelah mengikuti Pendampingan ini, Universitas YARSI telah mengunggah Laporan Evaluasi Diri (LED) dan Laporan Kinerja Perguruan tinggi (LKPT) ke Google Drive LLDikti III. Saat ini persiapan Akreditasi Perguruan tinggi masih terus berjalan, Direktorat PDJAMA sudah mengajukan Surat Keputusan (SK) Tim *Task Force* Akreditasi Perguruan Tinggi.



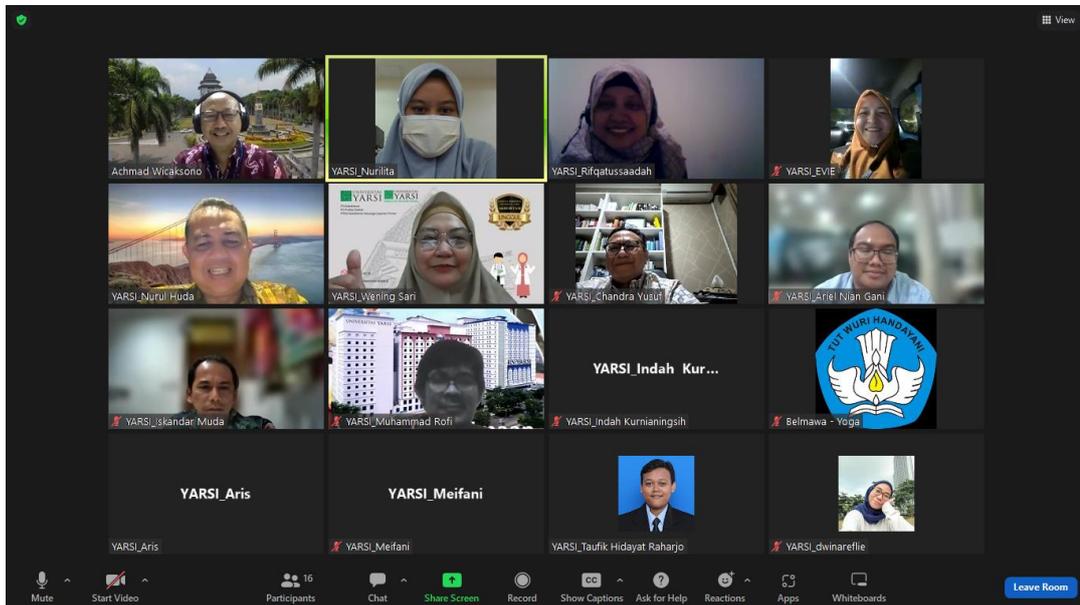
Gambar 2.13 Pelaksanaan Bimtek APT Unggul

4. Akreditasi Internasional

Direktorat PDJAMA mengarahkan dan mendampingi tujuh program studi dalam mempersiapkan akreditasi internasional sejak bulan Oktober 2022. Tujuh program studi tersebut antara lain Prodi Psikologi, Ilmu Hukum, Perpustakaan dan Sains Informasi (PDSI), Manajemen, Akuntansi, Magister Manajemen, dan Magister Kenotariatan.

Pada bulan Juni 2023, Universitas YARSI mengikuti Program Bantuan Fasilitas Program Studi untuk mendapatkan Akreditasi Internasional Tahun 2023 dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan dengan mengajukan tujuh program studi yang akan mengikuti akreditasi *International Foundation for International Business Administration Accreditation* (FIBAA). Dari tujuh program studi yang diajukan, empat program studi memperoleh Hibah Akreditasi Internasional, yaitu Prodi Psikologi, Ilmu Hukum, PDSI, dan Magister Kenotariatan. Program Hibah yang didapatkan adalah Skema B.2, yaitu Program studi dalam proses untuk memperoleh akreditasi internasional dan siap mengajukan aplikasi tahun 2023.

Rencananya, ketujuh program studi akan mengajukan aplikasi Akreditasi Internasional FIBAA pada bulan November 2023.



Gambar 2.14 Negosiasi Kesesuaian Anggaran Hibah Akreditasi Internasional

5. *Times Higher Education (THE) Impact Ranking Tahun 2023*

Universitas YARSI berhasil meningkatkan *THE Impact Ranking* ranking di tahun 2023 yaitu berada di peringkat 801 – 1001 di tingkat dunia yang sebelumnya di tahun 2022 berada dalam peringkat 1001+.

Universitas YARSI berada di peringkat 22 di Indonesia dan di peringkat 3 di wilayah LLDikti III. Universitas YARSI unggul dalam 4 kategori tertinggi, yaitu SDGs 5 *Gender Quality*, SDGs 4 *Quality Education*, SDGs 3 *Good Health and Wellbeing*, dan SDGs 17 *Partnership for The Goals*.



Gambar 2.15 Perbandingan *THE Impact Rangking* 2022 dan 2023



Gambar 2.16 *THE Impact Rangking* Universitas YARSI 2023

6. Audit Mutu Internal

Audit mutu internal telah dilaksanakan pada tanggal 5 – 19 Juni 2023 sesuai dengan jadwal yang ditetapkan. Hasil audit berupa ketidaksesuaian (NCR) dan observasi, harus dijadikan sebagai bahan perbaikan untuk peningkatan kinerja pada input, proses dan luaran dalam segala kegiatan operasional, dan pencapaian Standar Nasional Pendidikan Tinggi di masing-masing Unit Kerja auditi. Ringkasan hasil audit yang ditemukan selama proses audit dan perlu menjadi perhatian:

- Permasalahan pertama yang menjadi ketidaksesuaian adalah permasalahan terkait profil lulusan dan kurikulum. Dimana ketidaksesuaiannya adalah belum disahkannya perubahan buku kurikulum dan profil lulusan prodi.
- Permasalahan kedua yang menjadi ketidaksesuaian adalah permasalahan survei dan evaluasi kepuasan. Dimana ketidaksesuaiannya adalah belum adanya survey dan evaluasi kepuasan peneliti dan lembaga mitra, serta survey dan evaluasi kepuasan pengabdian kepada masyarakat dan lembaga mitra di tingkat Fakultas.

Berikut sebaran hasil audit berdasarkan unit kerja, ketidaksesuaian, dan klausul ISO 21001:2018

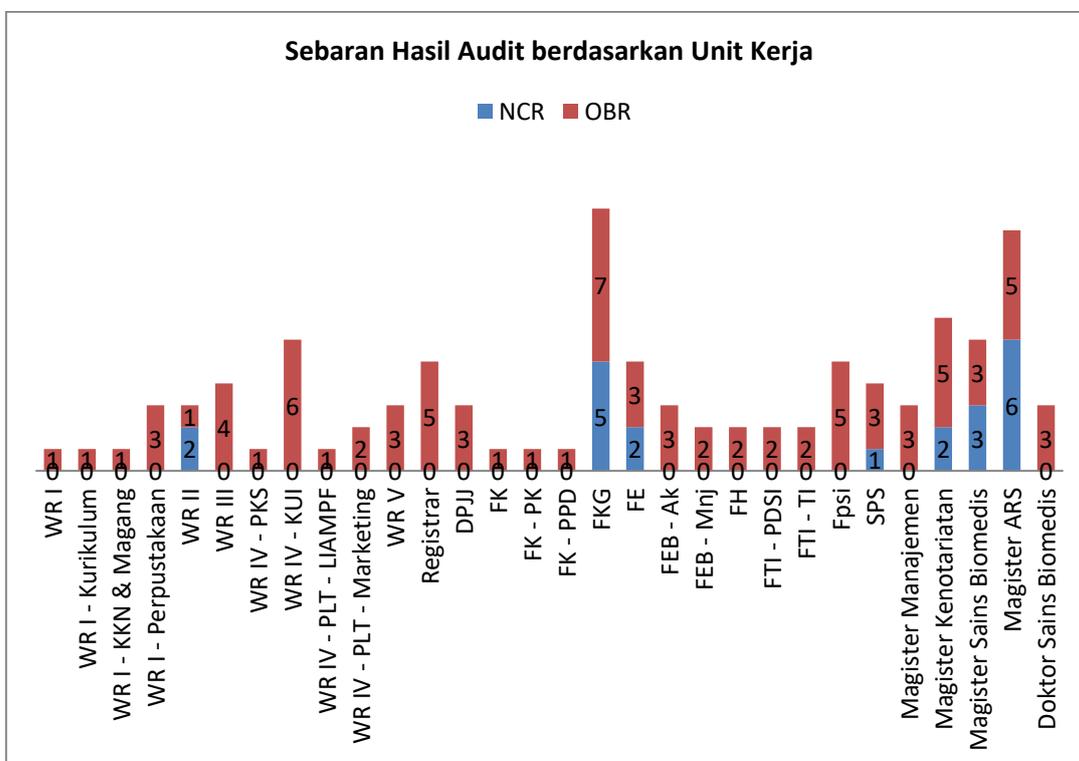


Diagram 2.1 Sebaran Hasil Audit Berdasarkan Unit Kerja

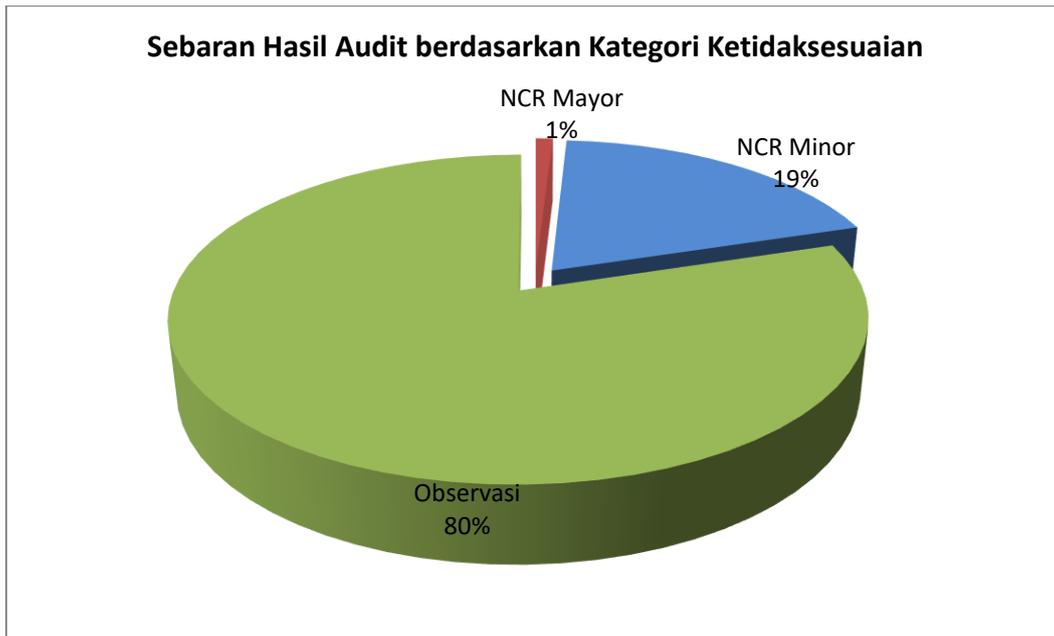


Diagram 2.2 Sebaran Hasil Audit Berdasarkan Ketidaksesuaian

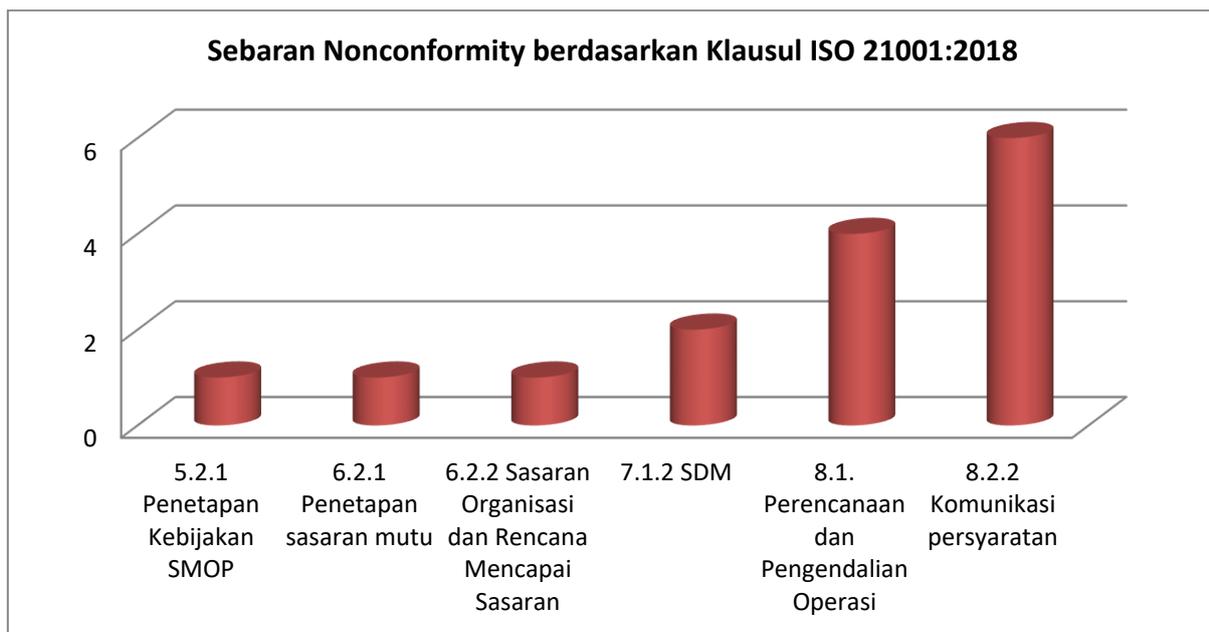


Diagram 2.3 Sebaran Hasil Audit Berdasarkan Klausul 21001:2018

2.3 Tantangan Utama

Berikut beberapa tantangan utama di Direktorat PDJAMA baik dari eksternal maupun internal, antara lain:

Eksternal

1. Terbitnya kebijakan-kebijakan baru Perguruan Tinggi baik skala nasional maupun internasional.

2. Program studi yang terakreditasi unggul belum mencapai 50%.
3. Perubahan kriteria akreditasi BAN-PT, dari tujuh kriteria menjadi sembilan kriteria.
4. Berdirinya berbagai Lembaga Akreditasi Mandiri untuk program studi, sehingga kriteria akreditasi dan biaya akreditasi bertambah.

Internal

1. Budaya mutu belum sepenuhnya berjalan sesuai dengan harapan.
2. Kurangnya komitmen dalam hal pendanaan untuk kegiatan penjaminan mutu dan akreditasi.
3. Adanya kebijakan dari Universitas dalam penambahan program studi baru.

BAB III

CAPAIAN PROGRAM KERJA DAN KINERJA

3.1 Program Kerja Jaminan Mutu dan Akreditasi

Bagian ini berisi tentang sasaran strategis, program kerja dan capaian program kerja dari jaminan mutu dan akreditasi selama tahun 2022-2023. Sasaran strategis yang ditetapkan oleh Direktorat PDJAMA dituangkan ke dalam program kerja dan capaian program kerja disampaikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 3.1 Program Kerja Jaminan Mutu dan Akreditasi

No	Sasaran Strategis	Program Kerja	Capaian Program Kerja
1	Universitas menjalankan sistem penjaminan mutu yang didukung dengan adanya bukti-bukti dokumen tata pamong dan rekaman pelaksanaannya	Rapat Koordinasi	Terlaksananya rapat yang dilakukan secara online via zoom, sehingga tidak mengeluarkan dana
2		Benchmarking implementasi Jaminan Mutu	Terlaksananya Bali Meeting 2022 “Asia Quality Forum for Medical and Health Profession Education” Tgl 8-9 Desember 2022
3		Bimbingan Teknis Akreditasi Nasional dan Akreditasi Internasional	1. Terlaksananya Bimtek Akreditasi UII pada tanggal 3 - 5 Agustus 2022 2. Terlaksananya Bimtek Akreditasi Internasional UIN Sunan Kalijaga pada tanggal 10 - 13 Mei 2023
4		Kegiatan Operasional	1. Pembelian aqua botol, kopi, teh, gula 2. Terlaksananya kunjungan dari PADMA Consultant 3. Pembelian Bingkisan Lebaran sudah dikirimkan untuk LLDikti dan Auditor SGS
5	Pelaksanaan Audit Mutu Internal 2 kali dalam satu tahun ajaran akademik	Pelaksanaan Audit Mutu Internal	Terlaksananya Audit Mutu Internal dilaksanakan pada tgl 5 - 21 Juni 2023
6	Standar Pelaksanaan Audit mutu Eksternal yaitu 1 kali dalam satu tahun akademik	Pelaksanaan Audit Eksternal ISO 21001:2018	Terlaksananya Kegiatan Surveillance Audit dilaksanakan tanggal 28-30 September 2022.
7	Dalam pelaksanaan audit mutu internal (AMI) dipersyaratkan bahwa auditor mutu internal harus	Training dengan PT. SGS	Terlaksananya Pelatihan QMS ISO 9001:2015 LAC IRCA Registered dilaksanakan pada tanggal 20 - 24 Februari 2023

No	Sasaran Strategis	Program Kerja	Capaian Program Kerja
	memiliki kompetensi yang cukup		
8	Direktur PDJAMA menetapkan standar waktu penyelesaian Ketidaksesuaian Audit adalah 2 minggu, setelah form NCR diterbitkan. Seluruh Nonconformity Report yang diterbitkan diselesaikan < 2 minggu.	Pengontrolan NCR	Pelaksanaan sudah dilakukan secara online by zoom dengan Arranet
9	FGD untuk melakukan gap analisis dan studi kecukupan dokumen dasar hukum tata Kelola pelaksanaan MBKM dan dokumen Panduan implementasi MBKM di level program studi.	FGD Gap Analisis & Studi Kecukupan Dokumen Implementasi MBKM Level Prodi	Kegiatan PKKM Tahun ke-1 Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 7 November 2022 via zoom meeting
10	Workshop perumusan dokumen dasar hukum tata kelola dan dokumen panduan implementasi MBKM.	Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis)	Kegiatan PKKM Tahun ke-1 Kegiatan Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis) Program MBKM dilaksanakan tanggal 11-12 November 2022.
11	Merumuskan ceklist audit mutu internal dengan memanfaatkan dokumen dasar hukum tata kelola dan dokumen panduan implementasi program MBKM yang telah ditetapkan sebagai materi ceklist audit mutu internal.	Perumusan Ceklist Audit Berbasis MBKM (Kegiatan PKKM Tahun 2023)	Pelaksanaan dilakukan secara internal oleh Direktorat PDJAMA, sehingga tidak mengeluarkan dana

3.2 Program Kerja Pangkalan Data Perguruan Tinggi

Bagian ini berisi tentang sasaran strategis, program kerja dan capaian program kerja dari Pangkalan Data Perguruan Tinggi selama tahun 2022-2023. Sasaran strategis yang ditetapkan oleh Direktorat PDJAMA dituangkan ke dalam program kerja dan capaian program kerja disampaikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 3.2 Program Kerja Pangkalan Data Perguruan Tinggi

No	Sasaran Strategis	Program Kerja	Capaian Program Kerja
1	Memastikan kebenaran dan ketepatan dalam pelaporan data PDDIKTI sebagai sumber informasi bagi pemangku kepentingan yaitu: Lembaga Akreditasi, Pemerintah dan masyarakat	1. Melaksanakan kegiatan sesuai kalender akademik 2. Menggunakan instrumen aplikasi pihak ketiga (feeder importer)	Dokumen 100 % Rekap Pelaporan PDDIKTI di laman Forlap DIKTI
2	Memastikan kebenaran dan ketepatan dalam pelaporan data PDDIKTI sebagai sumber informasi bagi pemangku kepentingan yaitu: Lembaga Akreditasi, Pemerintah dan masyarakat	Mensosialisasikan syarat-syarat yang diperlukan untuk pengajuan nomor registrasi dosen	100% Dosen tetap dan dosen dengan perjanjian kerja sudah teregistrasi NIDN dan NIDK
3	Memastikan bahwa lulusan Universitas YARSI melaksanakan proses pembelajaran sesuai SNDIKTI dan taat lapor pada PDDIKTI sehingga mendapatkan penomoran ijazah secara nasional yang dikeluarkan oleh KEMENRISTEK DIKTI	Mempersiapkan data kelulusan dan kelengkapan serta kebenaran data	Sudah diterapkan sejak tahun akademik 2017 ijazah mahasiswa menggunakan PIN
4	Melayani validasi seluruh pemuktahiran data dosen di SISTER sehingga memutakhirkan data yang ada di PDDIKTI	Berkerjasama dengan bagian SDM Rektorat untuk mensosialisasikan aplikasi SISTER	1 Dokumen validasi ajuan perbaikan data dosen setiap hari kerja dan melakukan sinkronisasi dengan data PDDIKTI
5	Mendapatkan informasi serta petunjuk teknis untuk aplikasi yang dikeluarkan oleh DIKTI dan LLDIKTI	Kegiatan bimbingan teknis yang diselenggarakan oleh DIKTI dan LLDIKTI	Dapat memahami dan menggunakan aplikasi tersebut
6	Mensosialisasikan dan bimbingan terhadap dosen	Memastikan kelengkapan data dosen yang menjadi	100% pendampingan serdos melalui aplikasi SISTER

No	Sasaran Strategis	Program Kerja	Capaian Program Kerja
	yang masuk daftar nominasi serdos sehingga dapat memenuhi status eligible serdos	syarat dosen dinyatakan eligible	
7	Untuk menjaga kelengkapan dan kebenaran data pokok mahasiswa terlapor pada pangkatan data perguruan tinggi	Memverifikasi data mahasiswa peserta uji kompetensi dan lulusan	memverifikasi perbaikan data mahasiswa di laman admin PDDIKTI bagi para calon lulusan/Wisudawan, mahasiswa profesi dokter, mahasiswa profesi dokter yang akan mengikuti uji kompetensi
8	Memastikan data kegiatan perguruan tinggi dapat terlapor untuk peningkatan pemeringkatan PT	Memastikan setiap unit dapat mengisi data aplikasi DIKTI	90% data dapat terlapor tiap semester pada aplikasi DIKTI

BAB IV

REALISASI ANGGARAN

Berikut ini adalah tabel realisasi anggaran RKAT Direktorat PDJAMA tahun 2022 – 2023:

Tabel 4.1 Realisasi anggaran RKAT Direktorat PDJAMA tahun 2022 – 2023

No	Program Kerja	Waktu Pelaksanaan	Pihak Terkait	Rincian Anggaran Biaya Kegiatan	Total Anggaran Biaya	Keterangan	Status Kegiatan		
							Terealisasi (R) / Tidak Terealisasi (TR)	Realisasi (%)	Tidak Terealisasi (Alasan)
1	Rapat Koordinasi	1x/bulan	Rektor Wakil Rektor Pusat SDM Pimpinan Fakultas/ Sekolah, Prodi, Direktur	Snack Rp. 15.000 x 50 org Rapat diadakan 12x/tahun	Rp 9.000.000	Pelaksanaan rapat dilakukan secara online via zoom, sehingga tidak mengeluarkan dana	R	100%	
2	Benchmarking implementasi Jaminan Mutu	Februari 2023	1. Direktur PDJAMA 2. Ka. Bag Jaminan Mutu & Akreditasi 3. Warek I 4. Perwakilan GKM	Akomodasi Rp. 1.000.000/mlm, Transport PP Rp. 2.000.000, SPJ Rp. 375.000, Uang Makan Rp. 75.000, Transport luar kota Rp.	Rp 16.400.000	"Pelaksanaan Bali Meeting 2022 "Asia Quality Forum for Medical and Health Profession Education" Tgl 8-9 Desember 2022 Realisasi dana Rp. 750.000,-"	R	100%	

				200.000, 4 orang perwakilan UY. Pelaksanaan 2 hari					
3	Bimbingan Teknis Akreditasi Nasional dan Akreditasi Internasional	Januari 2023	1. Direktur PDJAMA 2. Wakil Rektor I/II/III/IV/V 3. Perwakilan Dekan / Direktur Pasca 4. Perwakilan GKM 5. Ka. Prodi	Akomodasi Rp. 1.000.000/mlm, Transport PP Rp. 2.000.000, SPJ Rp. 375.000, Uang Makan Rp. 75.000, Transport luar kota Rp. 200.000, 15 orang perwakilan UY. Pelaksanaan 2 hari	Rp 61.500.000	Pelaksanaan Bimtek Akreditasi UII pada tanggal 3 - 5 Agustus 2022 Realisasi dana Rp. 12.732.867 Pelaksanaan Bimtek Akreditasi Internasional UIN Sunan Kalijaga pada tanggal 10 - 13 Mei 2023 Realisasi Dana Rp. 48.100.000,-	R	100%	
4	Kegiatan Operasional - Kunjungan tamu dari luar UY	2x kunjungan per tahun akademik	Direktorat PDJAMA dan pihak-pihak terkait	Estimasi 2 x pertemuan dalam 1 tahun akademik Snack Rp. 15.000 x 10 org, Makan Siang Rp. 35.000 x 10 org Pembelian aqua botol, kopi, teh, gula Rp 200.000	Rp 1.200.000	Realisasi pembelian aqua botol, kopi, teh, gula Rp. 128.400,- Realisasi Dana Konsumsi PADMA Consultant Rp. 550.000,-	R	100%	

5	Kegiatan Operasional - Bingkisan Idul Fitri untuk LLDIKTI Wil. III, Kementerian, dan pihak-pihak terkait PDJAMA	Menjelang Idul Fitri	LLDIKTI Wil. III, Kementerian, PT. SGS, dan pihak-pihak terkait PDJAMA	Bingkisan Idul Fitri Rp. 300.000 x 10 orang	Rp 3.000.000	Bingkisan Lebaran sudah dikirimkan untuk LLDikti dan Auditor SGS Realisasi Dana Bingkisan Lebaran Rp. 2.295.700,	R	100%	
6	Pelaksanaan Audit Mutu Internal	April 2023 Oktober 2023	Rektor Wakil Rektor 1, 2, 3, 4 dan 5 Fakultas/ Sekolah, Prodi, Direktorat	Snack Rp. 15.000 x 40, Honor Auditor Rp.450.000/Auditor, jumlah unit dan prodi 57 dengan 3 Auditor/unit, Pelaksanaan Audit 2 x dalam 1 tahun	Rp 36.855.000	Pelaksanaan Audit dilaksanakan pada tgl 5 - 21 Juni 2023 Dana belum terealisasi	R		
7	Pelaksanaan Audit Eksternal ISO 21001:2018	September 2022	Rektor Wakil Rektor 1, 2, 3, 4 dan 5 Fakultas/ Sekolah, Prodi, Direktorat	Snack Rp. 20.000 x 10 org, makan siang Rp. 35.000 x 10 org, biaya surveillance Rp. 30.000.000 Pelaksanaan 3 hari	Rp. 31.650.000	Kegiatan Surveillance Audit dilaksanakan tanggal 28-30 September 2022. Realisasi dana dari Yayasan : Rp. 28.050.000	R	100%	

8	Training dengan PT SGS	Januari 2023	Auditor Mutu Internal	Peserta 2 orang Fee Training Rp.10.000.000/orang	Rp 20.000.000	Pelatihan QMS ISO 9001:2015 LAC IRCA Registered dilaksanakan pada tanggal 20 - 24 Februari 2023 Realisasi dana dari Yayasan : Rp. 21.978.000	R	100%	
9	Pengontrolan NCR dan Sosialisasi Standar Audit mutu Internal	Februari 2023	Auditor Mutu Internal	Snack Rp. 15.000 x 100 org, Makan siang Rp. 25.000 x 45 orang Narasumber internal 2 orang Rp. 375.000/jam	Rp 4.875.000	Pelaksanaan sudah dilakukan secara online by zoom dengan Arranet, sehingga tidak mengeluarkan biaya	R	100%	
10	FGD Gap Analisis & Studi Kecukupan Dokumen Implementasi MBKM Level Prodi	September 2022	Direktorat PDJAMA Pimpinan Fakultas/ Sekolah/Prodi	Peserta 100 orang Snack Rp. 15.000/orang Makan Siang Rp. 25.000/orang Sarana Protokol Kesehatan (masker dan hand sanitizer) Rp. 417.740	Rp 4.417.740	Kegiatan PKKM Tahun ke-1 Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 7 November 2022 via zoom meeting	R		
11	Workshop Perumusan	Oktober 2022	Direktorat PDJAMA	Seminar Kit @Rp.	Rp 15.300.000	Kegiatan PKKM Tahun ke-1	R		

	Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis)		Pimpinan Universitas Pimpinan Fakultas/ Sekolah/Prodi	150.000 untuk 100 orang Spanduk dan banner Rp. 300.000		Kegiatan Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis) Program MBKM dilaksanakan tanggal 11-12 November 2022. Realisasi dana dari Yayasan : Rp. 5.300.000,-			
12	Perumusan Ceklist Audit Berbasis MBKM (Kegiatan PKK M Tahun 2023)	Juli 2023	Direktorat PDJAMA, Pimpinan Fakultas /Sekolah/Prodi	Peserta 100 orang Snack Rp. 15.000/orang Makan Siang Rp. 25.000/orang Sarana Protokol Kesehatan (masker dan hand sanitizer) Rp. 417.740 Honor Narasumber Rp. 375.000/jam Pelaksanaan dari jam 09.00-16.00	Rp 4.792.740	Pelaksanaan dilakukan secara internal oleh Direktorat PDJAMA, sehingga tidak mengeluarkan dana	R	100%	
13	Melaksanakan kegiatan sesuai kalender	September 2022 s.d Februari 2023	Program studi	Biaya aplikasi Rp. 2.000.000 / tahun	Rp 2.500.000	Realisasi dana dari Yayasan: Rp.2.000.340,-	R		

	akademik dan Menggunakan instrumen aplikasi pihak ketiga (feeder importer)	dan Maret 2023 s.d Agustus 2023		Biaya langganan software untuk enkripsi akun PDDikti Rp. 500.000/tahun					
14	Mensosialisasi kan syarat-syarat yang diperlukan untuk pengajuan nomor registrasi dosen	Sepanjang waktu	Rektorat; Dosen yang bersangkutan	Tidak ada anggaran	Rp 0	Tidak ada anggaran	R		
15	Mempersiapkan data kelulusan dan kelengkapan serta kebenaran data	Januari s.d Maret 2022 dan Agustus s.d September 2022	Mahasiswa, Rektorat	Tidak ada anggaran	Rp 0	Tidak ada anggaran	R		
16	Berkerjasama dengan bagian SDM Rektorat untuk mensosialisasi kan aplikasi SISTER	Sepanjang waktu	Aplikasi SISTER	Tidak ada anggaran	Rp 0	Tidak ada anggaran	R		

17	Kegiatan bimbingan teknis yang diselenggarakan oleh DIKTI dan LLDIKTI	November 2022, April 2023 dan Juli 2023	PDPT	Peserta 2 orang, 3x pelaksanaan dalam 1 tahun Akomodasi Rp. 800.000/mlm ; Transport Rp. 1000.000 pp ; Uang Saku Rp. 200.000/hari ; Makan Rp. 75.000/hari ; Transport dalam kota Rp. 200.000/kegiatan	Rp 13.650.000	Pelaksanaan dilakukan pada tanggal 8 Februari 2023 di Jakarta, sehingga tidak mengajukan permohonan dana	R		
18	Memastikan kelengkapan data dosen yang menjadi syarat dosen dinyatakan eligible	3x pelaksanaan serdos dalam setahun	Dosen, Rektorat, PDPT	Tidak ada anggaran	Rp 0	Tidak ada anggaran	R		
19	Memverifikasi data mahasiswa peserta uji kompetensi dan lulusan	Pelaksanaan uji kompetensi dan lulusan/Wisudawan; Februari, April, Juli, September	Rektorat, Mahasiswa, PDPT	Tidak ada anggaran	Rp 0	Tidak ada anggaran	R		

		dan Desember							
20	Memastikan setiap unit dapat mengisi data aplikasi DIKTI	Per semester	Wakil Rektor 1,2,3 dan 4	Tidak ada anggaran	Rp 0	Tidak ada anggaran	R		
Jumlah Dana Keseluruhan					Rp 255.140.480				
Realisasi Dana					Rp 157.740.307				
Jumlah Dana yang Dipangkas					Rp 60.664.693				
Efisiensi Dana					Rp 36.735.480				
Persentase Penyerapan Dana					76%				
Persentase Dana yang Dipangkas					24%				

Keterangan:

1. Jumlah dana keseluruhan adalah total anggaran biaya yang tertera dalam tabel 4.1
2. Realisasi dana adalah total dana yang diterima oleh Direktorat PDJAMA
3. Jumlah dana yang dipangkas adalah total dana yang tidak terealisasi sesuai dengan anggaran yang diajukan.
4. Efisiensi dana adalah total dana yang tidak terpakai dikarenakan adanya efisiensi atau kegiatan yang semula diajukan luring berubah menjadi daring.
5. Persentase Penyerapan dana adalah persentase dari realisasi dana dan efisiensi dana yang dilakukan oleh Direktorat PDJAMA.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Beberapa prestasi penting diraih oleh Direktorat PDJAMA di periode 2022-2023, diantaranya:

- Pelaporan PDDikti dengan pencapaian 100%
- Pelaksanaan Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis) Program MBKM sehingga menghasilkan luaran 9 dokumen mutu MBKM.
- Pendampingan proses akreditasi Perpustakaan dan Fakultas Kedokteran dan mendapatkan hasil yang sangat baik.
- Pelaksanaan Audit ISO 21001:2018 dan Audit Mutu Internal berjalan dengan baik.
- Perolehan Hibah Akreditasi Internasional dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan
- Peningkatan THE Impact Ranking Tahun 2023
- Persentase penyerapan dana yang dilakukan oleh Direktorat PDJAMA pada RKAT 2022-2023 sebesar 76%.

Pada pelaksanaan program kerja di periode 2022-2023 Direktorat PDJAMA juga menghadapi tantangan utama baik dari eksternal maupun internal. Dari pihak eksternal salah satunya adalah perubahan kriteria akreditasi BAN-PT, dari tujuh kriteria menjadi sembilan kriteria. Sedangkan dari pihak internal salahsatunya adalah budaya mutu belum sepenuhnya berjalan sesuai dengan harapan.

5.2 Tantangan di Masa Mendatang

Terbitnya Permendikbud no 53 tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi menjadi tantangan di masa mendatang khususnya untuk Direktorat PDJAMA. Perubahan-perubahan terkait Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Sistem Akreditasi Pendidikan Tinggi.

Terima kasih kami ucapkan kepada seluruh unit kerja dan program studi yang telah bekerjasama dengan Direktorat PDJAMA untuk mencapai visi, misi dan tujuan Universitas YARSI. Semoga kita dapat selalu bekerjasama dan bersinergi di masa yang akan datang.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Pelaksanaan Audit ISO 21001:2018



Lampiran 2. Pelaksanaan Workshop Perumusan Dokumen Petunjuk Teknis (Juknis) Program MBKM



Lampiran 3. Proses Verifikasi Dokumen Akreditasi Perpustakaan Universitas YARSI



Lampiran 4. Rapat Perkembangan Persiapan Akreditasi Internasional Bersama Rektor

Zoom Meeting

Nurilita
Fasli Jalal
Rifqatussaadah
Luzli esjia
Intan
Yuli

Recording...

LANGKAH-LANGKAH YANG SUDAH DILAKUKAN :

Langkah-langkah yang sudah dilakukan:

1. Prodi Manajemen mengikuti pelatihan akreditasi internasional FIBAA. Output yang diminta yaitu kurikulum OBE (Draft terlampir)
2. Prodi Manajemen mengundang pembicara dari Universitas Andalas yg udah akreditasi FIBAA untuk sharing2 pengalaman akreditasi FIBAA.
3. Prodi Manajemen mencari contoh pengisian borang FIBAA dari prodi sejenis --> dapat dilihat pada link berikut
[https://drive.google.com/drive/folders/1d8fGrIPiQ7_2La2GYfrdZP_cY00JYQX4?usp=sharing]
4. Prodi Manajemen mencari data2 mahasiswa yg mengikuti kegiatan pertukaran mahasiswa internasional, ternyata prodi manajemen ada yaitu ICT yg dilakukan 2 mahasiswa di Universitas Sabah Malaysia.
5. Prodi Manajemen melakukan diskusi dengan benchmarking prodi yaitu dengan Universitas Andalas secara online dan bincang-bincang dengan dosen di UIN Sunan Kalijaga.
6. Prodi Manajemen membuat dokumen "curriculum overview Undergraduate Management Studies FIBAA"

2

Lampiran 5. Pelatihan Lead Auditor dengan PT SGS Indonesia



Lampiran 6. Proses Verifikasi Penjaminan Mutu saat Akreditasi Fakultas Kedokteran



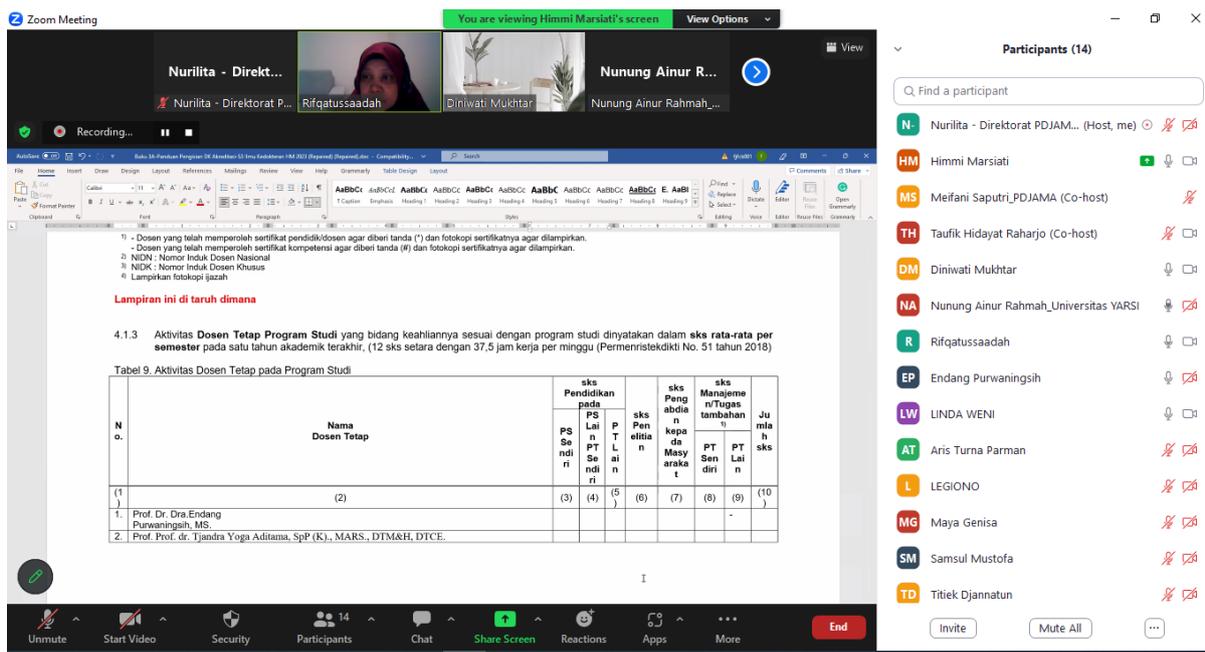
Lampiran 7. Benchmarking Akreditasi Internasional ke UIN Sunan Kalijaga



Lampiran 8. Rapat Persiapan Akreditasi Program Studi di Sekolah Pascasarjana



Lampiran 9. Rapat Persiapan Akreditasi Program Studi Doktor Sains Biomedis



Lampiran 10. Pelaksanaan Audit Mutu Internal di Fakultas Teknologi dan Informasi

